

# 保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表: 令和5年3月31日

事業所名 まいすまいる

保護者等数(児童数) 24 回収数 12 割合 50%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	12					・運動できる広いスペースがあるので今後も活動によって分けて行っていきます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	9	1		2		・法定基準を満たし、全職員資格を持った職員を配置しております。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	10			2		
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	10	1		1		・引き続き行っていきます。面談等にご協力頂きありがとうございます。お忙しいとは思いますが、面談等にご協力いただけるとありがたいです。
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	10			2		・ありがとうございます。今後も楽しんでいただけるようなプログラムを考えていきます。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2		3	7		・交流会等までは行っていないのが現状です。地域支援も含め検討していきます。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	11			1		・支援の内容を定期的に見直しながら行っていきます。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	8	3		1		・昨年度よりSNSも活用しながら、写真、動画等を活用しながら利用状況を伝えています。面談等にご協力も頂きながら今後も連携を密にとっていきます。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	9	3				・利用者様によってはなかなか頻繁にお話しすることができない場合もございますが、今後もご協力頂き行っていきます。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1		5	6		・コロナウイルス感染拡大防止のため行っておりませんでした。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9	1		2		・苦情がでた場合、保護者様、支援者より状況確認を取り、対応し、会議をひらき周知、改善に努めております。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	9	2		1		
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	7	3		2		・昨年度よりSNSも活用しながら、写真、動画等を活用しながら利用状況を伝えています。面談等にご協力も頂きながら今後も連携を密にとっていきます。
14 個人情報に十分注意しているか	9			3		・個人情報等に配慮しSNS活用、書類保管等も厳守しております。	
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	6	1	1	4		・令和4年度改定で作成して配布しております。HPIにも載せてあります。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	4			8		・SNSでも発信しておりますが、毎月行っております。活動予定表に入れてありますので確認お願い致します。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	11	1				・ありがとうございます。子どもたちが目的を持ちながら楽しく通えるように今後も努めていきます。
	18 事業所の支援に満足しているか	12				・その日の活動内容の様子をもっと詳しく教えていただくと嬉しい。課題があるため通っているのに、出来なかつたこと、叱つたことを報告されると悲しくなります。	中々伝えられずに終わってしまっている状況はあり、申し訳ございません。写真動画もなるべくその日に報告できたら良いのですが、遅れることが多いです。出来たことだけでなく、出来なかつたことを伝えることも今後のために必要だと思っておりますので、ありのままをこれからもお伝えさせて頂きます。

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。